



AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA MEYER  
 (Art. 33 L.R.T. 24 febbraio 2005 n. 40)  
 Viale Pieraccini, 24 - 50139 FIRENZE  
 C.F. P.Iva 02175680483

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° **39** DEL **31 GEN. 2017**

**OGGETTO: Conferma Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e Adozione "Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2017-2019".**

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE **SI**

Il Coordinatore dell'Area Tecnico Amministrativa:  
 Dr.ssa Carla Bini \_\_\_\_\_ *CB*

Il proponente: Responsabile Prevenzione Corruzione e  
 Trasparenza: Dr. Gianfranco Spagnolo \_\_\_\_\_ *GS*

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Gianfranco Spagnolo \_\_\_\_\_

Importo spesa:

Il presente atto si compone di n. 4 pagine e Allegati n. 4

Inviata a:

Collegio sindacale in data \_\_\_\_\_

Giunta Regionale Toscana in data \_\_\_\_\_

Approvata Giunta regionale con decisione  
 n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Affissa all'albo di pubblicità degli atti

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Divenuta esecutiva dal \_\_\_\_\_

- Da partecipare a:
- X SEGR. DIREZIONE \_\_\_\_\_
  - X STAFF DIREZIONE GENERALE UFFICIO \_\_\_\_\_
  - X STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA UFFICIO \_\_\_\_\_
  - X CENTRO SALUTE GLOBALE  
 DIP. SPEC. INTERD. - AREA \_\_\_\_\_
  - X CENTRO DI ECCELLENZA DI \_\_\_\_\_  
 CAMPUS Sett. \_\_\_\_\_
  - X AREA PROFESSIONI SANITARIE + Daniela Ammazini
  - X COORD. AREA TECNICO AMMINISTRATIVA
  - X RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
  - X SUPP. AMM.VO AL FUNZIONAMENTO DELL'OSPEDALE + Sett. Amministrativo di Presidio
  - X PIANIFICAZIONI, INVESTIMENTI E AREA TECNICA Sett. \_\_\_\_\_
  - X AMMINISTRAZIONE LEGALE E DEL PERSONALE: + Settore Giuridico, + Sviluppo
  - X AFFARI GENERALI E SVILUPPO OO.SS.
  - X STRUTTURA: SOSA Farmacia Ospedaliera; Uff. Ricerca; Uff. Comunicazione; Uff. Formazione Continua ECM; Uff. Smart Technology Hospital, Ufficio Qualità ed Accreditamento; Uff. Bed Management.
- PROF.SSA/PROF./DR.SSA/DR. \_\_\_\_\_

In data .....nella sede dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer

IL DIRETTORE GENERALE  
 Dr. Alberto Zanobini  
 (D.P.G.R.T. n. 156 del 31 agosto 2015)

Dato atto:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 29.12.2015 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'A.O.U. Meyer, ai sensi dell'art. 6 del Protocollo d'intesa del 22.04.2002 fra Regione Toscana e Università degli Studi di Firenze, Siena e Pisa, con decorrenza dal 1.1.2016;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 30.12.2015 si è provveduto a definire l'organigramma complessivo dell'A.O.U. Meyer e sono state assunti i primi provvedimenti attuativi relativi al conferimento degli incarichi di direzione delle strutture Dipartimentali e/o a valenza dipartimentale, delle Aree Funzionali Omogenee, dell'Area Servizi dell'Ospedale, dell'Area delle Professioni Sanitarie e dell'Area Tecnico Amministrativa;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 30.12.2015 sono state assunte determinazioni attuative del nuovo Atto aziendale in merito alla conferma/riassetto delle strutture organizzative complesse e semplici;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2.12.2016 si è provveduto ad approvare la sistematizzazione della organizzazione aziendale, dopo un primo percorso attuativo dello Statuto Aziendale;
- che con successiva deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 29.12.2016 sono state assunte determinazioni volte al conferimento degli incarichi delle Strutture Complesse dell'Area Tecnico Amministrativa, così come rimodulate a seguito delle azioni di attualizzazione dell'organizzazione aziendale;

Su proposta del Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, Dott. Gianfranco Spagnolo il quale, con riferimento alla presente procedura, ne attesta la regolarità amministrativa e la legittimità dell'atto;

Visto che il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede di realizzare un'amministrazione aperta e al servizio del cittadino attraverso lo sviluppo del principio della trasparenza quale asse portante delle politiche di prevenzione della corruzione e del principio di accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività aziendale;

Vista la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, come modificata dal D.Lgs n. 97 del 25 maggio 2016, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", ed in particolare l'art. 1 c. 8 che prevede, fra l'altro, l'adozione di un Piano Aziendale per la Prevenzione della Corruzione, da adottare entro il 31 gennaio di ogni anno;

Vista la Delibera CIVIT n. 72 dell'11 settembre 2013 di approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione con la quale vengono fornite le direttive alle amministrazioni per l'elaborazione della strategie di prevenzione aziendali, per l'individuazione dei soggetti da coinvolgere e dei contenuti del Piano;

Vista la Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015 recante "Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione" con la quale si individuano, fra l'altro, specifiche priorità nella gestione del rischio corruzione in ambito sanitario a cui dare applicazione a partire dalla data della sua adozione;

Vista la Delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 recante "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016"

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D.Lgs n. 97 del 25 maggio 2016, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che all'art. 10 prevede che "Ogni amministrazione indica in una apposita sezione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione i Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto", nonché le azioni e le misure programmate;

Vista la Delibera CIVIT n. 50 del 4 luglio 2013 “Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016”, ad integrazione della delibera n. 105/2010 e della Delibera n. 2/2012, con la quale vengono fornite le principali indicazioni per l’aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l’integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione, previsto dalla L. 190/2012 con cui viene definito il termine del 31 gennaio di ogni anno quale termine per l’adozione del Programma;

Vista la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recanti “Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. n. 33/2013 come modificato dal d.lgs. n. 97/2016”;

Vista la deliberazione n. 20 del 21/01/2016 con la quale è stato rinnovato fino al 31/12/2016 l’incarico aggiuntivo di Responsabile Aziendale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza al Dott. Gianfranco Spagnolo (di seguito Responsabile) e ritenuto opportuno confermare le motivazioni a sostegno della precedente nomina e di conseguenza l’incarico, ai sensi dell’art. 1 c. 7 del D.Lgs. n. 190/2012 e smi, anche per il triennio 2017-2019, fatte salve nuove eventuali determinazioni aziendali conseguenti alle possibili attribuzioni dell’incarico in coerenza con il nuovo assetto aziendale (*cf.* Deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2 dicembre 2016 – Area Amministrativa);

Visto che ai sensi dell’articolo 1 comma 8 della L. 190/2012 e smi, nella seduta del 20 ottobre 2016 la Direzione, sulla base delle risultanze sulla analisi e mappatura dei processi a rischi corruzione di cui si dà evidenza nel Piano, ha indicato le priorità di intervento per il triennio;

Visto inoltre che ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013 e smi, nella “Convention Aziendale Annuale” del 19 di ottobre 2016 alla quale hanno partecipato gli stakeholders, i rappresentanti delle associazioni di volontariato e gli altri soggetti interni a cui sono stati presentati i risultati delle attività istituzionali e le strategie future; e nella “Giornata della Trasparenza” del 23 novembre 2016 sono stati presentati i risultati del processo di analisi e mappatura dei processi, i risultati e le novità in termini di “amministrazione trasparente” e gli obiettivi per il triennio con particolare evidenza agli sviluppi 2017;

Vista la nuova proposta di Piano per la Prevenzione della Corruzione 2017-2019 presentata dal Responsabile alla Direzione Aziendale e successivamente all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nella seduta del 26 gennaio 2017 con la relativa verifica positiva da parte di quest’ultimo ai sensi dell’art. 1 c. 8 bis della L. n. 190/2012 e smi;

Ritenuto di conferire al presente provvedimento l’immediata eseguibilità, ai sensi dell’art. 42, comma 4 delle L.R.T. n. 40/2005 allo scopo di rispettare le scadenze imposte dalla normativa di settore in tali ambiti di attività;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/1990 nella persona del Dott. Gianfranco Spagnolo sottoscrivendo l’atto attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo;

Acquisito il parere del Coordinatore dell’Area Tecnico Amministrativa, Dott.ssa Carla Bini, espresso mediante sottoscrizione nel frontespizio del presente atto;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto legislativo n. 229/99;

## DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. di rinnovare quale incarico aggiuntivo di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza la nomina al Dott. Gianfranco Spagnolo, titolare di Posizione Organizzativa "Sviluppo Risorse Umane" nell'ambito della SOC Amministrazione Legale e del Personale, per il periodo 1/1/2017 – 31/12/2019 fatte salve nuove eventuali determinazioni aziendali conseguenti alle possibili attribuzioni dell'incarico in coerenza con il nuovo assetto aziendale (cfr. Deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 2 dicembre 2016 – Area Amministrativa);
2. di adottare il Piano di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, di cui in allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di pubblicare il presente atto ed il Piano, così come previsto dalla normativa in materia di trasparenza, sul sito web aziendale sezione "amministrazione trasparente";
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.R.T. n. 40/2005, allo scopo di rispettare le scadenze imposte dalla normativa di settore in tali ambiti di attività;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questa AOU Meyer.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alberto Zanobini)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Francesca Bellini)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr. Tito Berti)

